

Sammenhængende plan for uddannelsesvejledning i Egedal Kommune

- og identifikation af elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats



Maj 2024

Gældende fra august 2024

Grundlag: Lov2023/1 LSV 71, § 1 stk. 13 <https://www.retsinformation.dk/eli/ft/202313L00071>

Version 1

Indhold

- 1) Baggrund
- 2) Identifikation
 - a. Hvordan
 - b. Hvornår
- 3) Tilbud om skole- og vejledningsindsats
 - a. Hvordan kommunikeres
- 4) Hvad er en skole og vejledningsindsats
 - a. Indledende dialog og afdækning
 - b. Iværksættelse af indsats
 - c. Skriftliggørelse af aftaler mv.
- 5) Sammenhængende plan for skole- og vejledningsaktiviteter
 - a. Aktiviteter
 - b. Samarbejde
- 6) Årlige dialogmøder
- 7) Bilag med overblik over samarbejdet om skole- og vejledningsaktiviteter

1) Baggrund

Med det politiske forlig "Flere unge i uddannelse og job" fra 2009, blev begrebet uddannelsesparathed indført. Et begreb, som blev gennemgået i de efterfølgende forlig på uddannelses- og vejledningsområdet, "Aftale om bedre veje til uddannelse og job" i 2017 og "Fra folkeskole til faglært" i 2018. Gennemgående var, at uddannelsesvejledningen skulle målrettes de elever, som ud fra en række parametre blev vurderet ikke-uddannelsesparate, som også skulle tilbydes en særlig målrettet indsats fra skolen, og at adgangen til optagelse på en ungdomsuddannelse blev knyttet til uddannelsesparathedsvurderingen, sammen med resultaterne af de afsluttende prøver i folkeskolen.

I forlængelse af Børne- og Undervisningsministeriets arbejde med "Forslag til ændring af uddannelsesparathedsvurderingen" i 2023, vedtog Folketinget at afskaffe uddannelsesparathedsvurderingerne med virkning fra sommeren 2024. Med afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen blev det politisk besluttet at det i den kommunale plan skal fremgå:

- Hvordan og hvornår elever med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats identificeres.
- På hvilken måde aftalerne mellem skole, elev og forældre om den særlig målrettede skole- og vejledningsindsats bliver skriftliggjort.
- Hvordan KUI (den kommunale ungeindsats) inddrages i dialogen, jf. ovenstående, om den enkelte elev med behov for en særlig målrettet skole- og vejledningsindsats.

- Hvilke obligatoriske såvel som frivillige kollektive vejledningsaktiviteter kommunen udbyder, og hvornår disse vejledningsaktiviteter gennemføres.
- Hvordan brobygning, introduktionskurser og andre eventuelle vejledningsaktiviteter forberedes og efterbehandles samt kobles til den øvrige undervisning i fagene og emnet 'Uddannelse og Job'.
- Kommunalbestyrelsen initierer - gennem årlige møder - en dialog med relevante skoler og ungdomsuddannelsesinstitutioner i lokalområdet.
- Aktiviteter, der knytter an til uddannelses- og erhvervsvalget i henholdsvis 7. og 10. klasse, skal endvidere fremgå af den sammenhængende plan.

2) Identifikation af elever med behov for særlig skole- og vejledningsindsats

Kommunalbestyrelsen sørger for, at der for elever i 8.-10. klasse, der har behov herfor, tilrettelægges en særligt målrettet skole- og vejledningsindsats, med henblik på at eleverne kan påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse. For skoler, hvor kommunalbestyrelsen forestår vejledningen, tilrettelægger kommunalbestyrelsen og skolens leder i samarbejde den særligt målrettede skole- og vejledningsindsats.

- a) Identifikation af elever med behov for en særlig indsats er en løbende proces, som sker ud fra en helhedsvurdering af elevens faglige niveau, fald i fagligt niveau, bekymrende fravær, og eventuelle uddannelsesønsker mv. Det er vejleder fra den kommunale ungeindsats, der i samarbejde med skolens leder foretager helhedsvurderingen.
Alle elever, ud over ovenstående, som har et fagligt standpunkt på under 4 tilbydes altid en særlig skole- og vejledningsindsats.
- b) Identifikationen af elever, med behov for en særlig indsats, sker løbende dog som minimum to gange årligt i forbindelse med skolens indberetning af karakterer i december og juni.
På identifikationsmøder mellem uddannelsesvejleder og skole forud for indberetningen af elevernes karakterer, foretager skole og vejleder et fagligt skøn af, hvorvidt eleven skal tilbydes en særlig skole- og vejledningsindsats.

3) Tilbud om særlig skole- og vejledningsindsats

Skolens leder har ansvaret for at skolen skriftligt orienterer forældre, hvis en elev vurderes at have behov for en særlig skole- og vejledningsindsats. I orienteringen indgår:

- a. Baggrund for identifikationen
- b. Hvordan der etableres aftaler mellem skole, forældre, elev og den kommunale ungeindsats om tilbuddet om en særlig skole- og vejledningsindsats.
- c. Orienteringen foregår via Meddelelsesbogen.

4) Hvad er en skole- og vejledningsindsats

- a. Der afholdes et indledende møde mellem skole, forældre, elev og ungeindsats om baggrunden for identifikationen og forældre og elevs perspektiv.
- b. På baggrund af den indledende samtale aftales, hvad det videre forløb skal indeholde af skole- og vejledningsindsatser.
- c. Hvordan der evalueres på skole- og vejledningsindsatsen.

d. Skolen noterer aftaler i Meddelesbogen

5) Sammenhængende plan for vejledning

Uddannelsesvejledningen bygger på undervisningen i skolens fag og emner, herunder ”uddannelse og job”, og understøtter gennem samarbejdet med skolen, skolens undervisning med et vejledningsperspektiv i forhold til elevernes valg af ungdomsuddannelse.

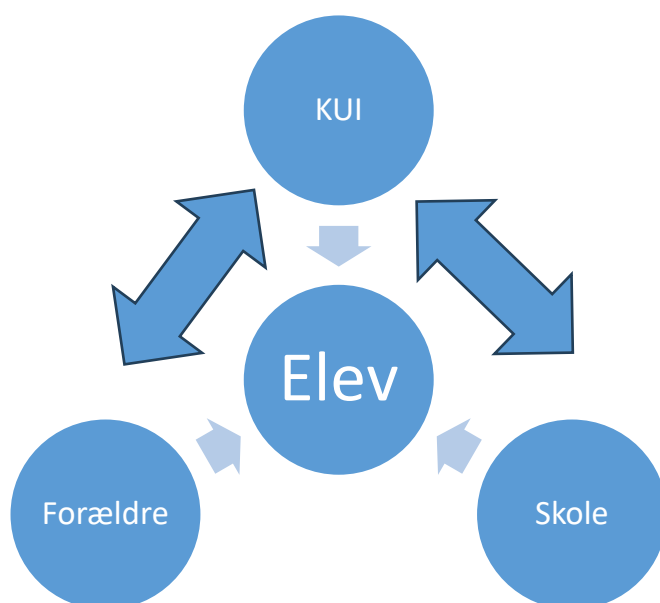
Alle elever vil i løbet af deres udkolning blive tilbudt individuel vejledning, ud over kollektiv vejledning eller gruppevejledning. Gennem forløbet i udkolingen reflekterer eleverne over deres oplevelser og erfaringer i deres uddannelsesplan, som bruges i skole- og vejledning.

a. Samarbejde

Uddannelsesvejledningen både bygger på og understøtter skolens undervisning i forhold til at kvalificere elevernes uddannelsesvalg, ved at styrke karrierespørgsmålet i den faglige undervisning. Samarbejdet mellem vejleder og sker gennem fælles møder, eks. forud for skoleårets begyndelse samt løbende gennem skoleåret. Det kan eksempelvis være forud for at skolen har eleverne på introduktionskurser, at uddannelsesvejleder understøtter skolens forberedelse med eksempler på øvelser og opgaver forud for elevernes besøg på de pågældende ungdomsuddannelser.

Gennem forældresamarbejdet, herunder forældremøder og møder med forældre til elever, der modtager en særlig indsats, støttes forældrene i forhold til at anvende en læringsorienteret tilgang til samtalen med deres børn om skole- og vejledningsaktiviteterne, hvor fokus er på læring frem for uddannelsesvalg.

Dvs. gennem vejledning af skole og forældre, om såvel faktuelle forhold som adgangskrav og rammer, såvel som ud fra et læringsperspektiv, understøttes skole og forældre i også at have et karrierelæringsperspektiv.



b. Kollektive aktiviteter i 7. til 10. klassetrin

Alle elever vil i forløbet 7. til 10. klassetrin møde nedenstående aktiviteter. Aktiviteterne markeret med blå er skoleaktiviteter. Ud over nedenstående kollektive aktiviteter, indgår individuelle skoleaktiviteter som eks. praktik såvel som individuel brobygning på 9. årgang samt individuelle vejledningssamtaler med alle elever.

7. klassetrin

Hvornår	Aktivitet
Efterår	Forældremøde
Forår	Kloge Hænder/skoleaktivitet
Sommer	Kollektiv vejledning - Introduktion til vejleder - Emne om fritidsjob - Mine styrker, interesser og motivation

8. klassetrin

Hvornår	Aktivitet
Efterår	Forældremøde 1. Introdag besøg på erhvervsskole/skoleaktivitet Kollektiv vejledning - Det danske arbejdsmarked - Uddannelsessystemet og UG.DK - Karrierekompetence Uddannelsesaften
Vinter/forår	Kollektiv vejledning - Supplerende til efterårets vejledning og forberedelse på overgangen til 9. klasse
Forår	Erhvervspraktik/skoleaktivitet Introduktionskurser besøg på ungdomsuddannelser / skoleaktivitet
Sommer	

9. klassetrin

Hvornår	Aktivitet
Efterår	Forældremøde Kollektiv vejledning - Repetition af uddannelsessystemet samt UG.DK og E-vejledningen - Karriereguiden

	Uddannelsesaften Erhvervspraktik/skoleaktivitet
Vinter	Kollektiv vejledning - Tilmelding i www.optagelse.dk

10. klassetrin

Hvornår	Aktivitet
Efterår	Kollektiv vejledning - Repetition af uddannelsessystemet samt UG.DK og E-vejledningen - Karriereguiden Uddannelsesaften Brobygning
Vinter	Kollektiv vejledning - Tilmelding i www.optagelse.dk

6) Årlige dialogmøder

KUI afholder årligt dialogmøde mellem de lokale ungdomsuddannelser og kommunens skoler, med henblik på gensidigt samarbejde mellem de afgivende skoler og de lokale ungdomsuddannelser med henblik på at styrke overgangen fra folkeskole til ungdomsuddannelse.

7) Bilag med overblik over samarbejdet om skole- og vejledningsaktiviteter

7. klasse – Den sammenhængende plan

Afvikling/deadline	Aktivitet	Ansvarlig/deltagere
Aug-sep	Forældremøde (kort intro) Kort om juniormesterlære Klæde forældre på til ikke at tale om valg men læring om karriere	Lærerteams+KUI
Kollektiv vejledning Maj/juni	Karrierevejledning -Intro til vejleder og vejledning / Ug.dk -Kloge hænder (skolens arrangement) Det danske arbejdsmarked / fritidsjob - Karrierebegrebet / motivation / styrker / læring (min rejse) Overgang til 8. klasse - Veksle mellem oplæg og video - Opgaver om hvad er jeg god til fungerer godt - Få noget med hjem – Guide til fritids- og studiejob - Kollektiv vejledning i maj måned, for at kunne afholde møder om junior mesterlære i juni måned.	KUI
Skolens KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte team	Skoleårets gang/planlægning, klassegennemgang.	KUI vejleder + Lærerteams

8. klasse – Den sammenhængende plan

Afvikling/deadline	Aktivitet	Ansvarlig/deltagere
Uge 27/32: KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte teams	Planlægning af Uddannelse og Job sammen med klassens øvrige fag og temaer	Udskolingsleder + KUI Deltagere: KUI+Lærerteams
Uge 27/32: KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte teams	Skole åres gang/planlægning. Ny tiltag m.m. Intro til KUI for nye medarbejder på skolen Orientering og formidling af 1. Skills-dag og introkurser	Udskolingsleder + KUI deltager.: KUI vejleder + Lærerteams Skolesekretær modtager informationsbreve breve fra ungdomsuddannelserne
Uge 33-40	Forældremøder	KUI + lærerteams
Uge besked 35 – 40, 1 dag pr. klasse	SKILLS-DAG – 1. introdag: forbereder og efterbehandling Skolen sørger for transportudgift samt lærerdeltagelse.	lærerteams
Uge 40	Information om uddannelsesaften	KUI+lærerteams
1. november	Standpunktskarakterer indberettes til karakterdatabasen	Skole
Første onsdag i november	Uddannelsesaften	KUI
Primo november	Klasse gennemgang i forhold til identifikations af elever	Udskolingsleder, Lærerteam + KUI
Ultimo november til medio Januar	Skole/hjem med identifikations elever. Der udarbejdes en skole/vejlednings handleplan.	Lærer, elev, forældre og KUI
Uge 2 – 18, skolerne ved besked	Introkursusdage: 4 dage pr. klasse i foråret. Tilmelding og info om dagene. Lærerne for- og efterbehandler med eleverne. Skolen sørger for transportudgift samt lærerdeltagelse.	Lærerteam
Kollektiv vejledning Sep – nov	Karrierervejledning - Intro til vejleder og vejledning - Ug.dk - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - (danske arbejdsmarked / fritidsjob)	KUI

	- Karrierebegrebet / motivation / styrker / læring (min rejse) - <i>Karrierer guiden navn og ligger i kassen.</i> - <i>Styrer og hvad motiverer mig – tage det med til individuel vejledning.</i> - <i>Meebook- sørge for det skriftlige opgaver, som lægges ind i uno ung.</i> - <i>Har vi et værktøj til erhvervsuddannelserne, så der er mere bredde og viden?</i> - <i>Fungerer godt med styrker og motivation</i> - <i>Boosslady har fungeret godt både i kompetence center og ordinær.</i> <i>Hvad kan jeg blive test</i>	
Kollektiv vejledning Jan-maj	Karrierervejledning - Intro til vejleder og vejledning - Ug.dk - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - (Det danske arbejdsmarked / fritidsjob)(- Karrierebegrebet / motivation / styrker / læring (min rejse) - Overgang til 9. klasse	KUI
Praktik Foråret	Praktik – Praktikseddel afleveres udfyldt til Skolen. Skolen sørger for transportudgift.	Skole
Individuel vejledning Januar-juni	Samtale med identifikations elever	KUI
Individuel vejledning	I udskolingen	KUI

Uge 18	Tilkendegivelse af elevernes udd. Ønske (Gymnasiet, HF eller Erhvervsuddannelsen) i Meebook/meddelelesesbog som sendes til Unoung.	Lærerteam
Deadline 15 juni		

9. klasse – Den sammenhængende plan - årgang 24/25

Afvikling/deadline	Aktivitet	Ansvarlig/deltagere
Uge 27/32: KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte	Planlægning af Uddannelse og Job sammen med klassens øvrige fag og temaer	Udskolingsleder + KUI Deltagere: KUI+Lærerteams
Uge 27/32: KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte Teams	Skole åres gang/planlægning. Ny tiltag m.m. Intro til KUI for nye medarbejder på skolen Orientering og formidling af brobygning.	Udskolingsleder + KUI deltager.: KUI vejleder + Lærerteams Skolesekretær modtager informationsbreve breve fra ungdomsuddannelserne
Uge 33-40	Forældremøder	KUI + lærerteams
Uge besked 35 – 40, 1 dag pr. klasse	Individuel brobygning/åbent hus/besøgsdage: Forberedes og efterbehandles. Skolen sørger for transportudgift.	KUI+lærerteams
Uge 40	Information om uddannelsesaften i klassen	KUI+lærerteams
1. november	Standpunktskarakterer indberettes til karakterdatabasen	Skole
Første onsdag i november	Uddannelsesaften	KUI

Primo November	Klasse gennemgang i forhold til identifikations af elever	Udskolingsleder, Lærerteam + KUI
Ultimo November til medio Januar	Skole/hjem med identifikations elever. Der udarbejdes en skole/vejlednings handleplan.	Lærer, elev, forældre og KUI
Praktik	Lærerne for- og efterbehandler med eleverne. Skolen sørger for transportudgift og registrering af praktikaftale.	Skole/Lærerteam
Kollektiv vejledning Sep – nov	Karrierervejledning - Intro til vejleder og vejledning - Ug.dk - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - (danske arbejdsmarked / fritidsjob) - Karrierebegrebet / motivation / styrker / læring (min rejse) - mit ID til optagelse.dk	KUI
Kollektiv vejledning- optagelse.dk Jan- feb	Karrierervejledning - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - Optagelse.dk/ansøgning til ungdomsuddannelse/10. klasse	KUI
Registrering af optagelse Jan-feb	Sekretær tjekker status fra optagelse.dk til elever	Skolesekretær
Individuel vejledning Jan- feb	Samtale med identifikations elever	KUI
Individuel vejledning Jan-juni	I udskolingen	KUI
Omvalg Marts-juni	Individuel vejledning i forhold til omvalg	KUI
Karakterer Deadline medio maj		Lærerteams
Forberedelse til optagelsesprøver	Link til vejledende opgavesæt	KUI

10. klasse – Den sammenhængende plan - årgang 24/25

Afvikling/deadline	Aktivitet	Ansvarlig/deltagere
Uge 32: UU-vejleder planlægger timerne med de enkelte	Planlægning af Uddannelse og Job sammen med klassens øvrige fag og temaer	Udskolingsleder + KUI Deltagere: KUI+Lærerteams
Uge 32: KUI-vejleder planlægger timerne med de enkelte Teams	Skole åres gang/planlægning. Ny tiltag m.m. Intro til KUI for nye medarbejder på skolen Orientering og formidling af brobygning. Påbegynde de individuelle samtaler tidligt	Udskolingsleder + KUI deltager.: KUI vejleder + Lærerteams Skolesekretær modtager informationsbreve breve fra ungdomsuddannelserne
Praktik	Lærerne for- og efterbehandler med eleverne. Skolen sørger for transportudgift og registrering af praktikaftale.	Skole/Lærerteam
Uge besked 35 – 40, 1 dag pr. klasse	Individuel brobygning/åbent hus/besøgsdage: Forberedes og efterbehandles. Skolen sørger for transportudgift.	KUI+lærerteams
Uge 40	Information om uddannelsesaften i klassen	KUI+lærerteams
1. november	Standpunktskarakterer indberettes til karakterdatabasen	Skole
Første onsdag i november	Uddannelsesaften	KUI
Primo november	Klasse gennemgang i forhold til identifikations af elever	Udskolingsleder, Lærerteam + KUI
Kollektiv vejledning Sep – nov	Karrierervejledning - Intro til vejleder og vejledning - Ug.dk - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - (danske arbejdsmarked / fritidsjob)	KUI

	- Karrierebegrebet / motivation / styrker / læring (min rejse) - mit ID til optagelse.dk	
Kollektiv vejledning- optagelse.dk Jan- feb	Karrierervejledning - Uddannelsessystemet / adgangskrav - Karriereguiden - Optagelse.dk/ansøgning til ungdomsuddannelse	KUI
Registrering af optagelse Jan-feb	Sekretær tjekker status fra optagelse.dk til elever	Skolesekretær
Individuel vejledning Jan- feb	Samtale med identifikations elever	KUI
Omvalg Marts-juni	Individuel vejledning i forhold til omvalg	KUI
Karakterer Deadline medio maj		Lærerteams
Forberedelse til optagelsesprøver	Link til vejledende opgavesæt	KUI